

Регистрационный номер _____

Директору МОУ «Квакшинская СОШ»
Иванову М.И.

от _____

Фактический адрес проживания: _____

Телефон: _____

Адрес по прописке (регистрация): _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка (Ф.И.О.) _____, « _____ » года рождения, в _____ класс вашего образовательного учреждения.

СВЕДЕНИЯ О РЕБЕНКЕ:

Родной язык _____ Гражданство _____

Адрес места жительства или пребывания ребенка: _____

Свидетельство об установлении инвалидности (если имеется): № _____
дата выдачи _____

Отметьте, если ваш ребенок относится к одной из перечисленных категорий (с подтверждением этого права документально):

- ребенок, у которого старшие братья и (или) сестры уже учатся в этой школе.
- ребенок с ОВЗ (ограниченными возможностями здоровья);
- дети военнослужащих по месту жительства их семей;
- дети сотрудников полиции (сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции; погибших вследствие увечья/повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции (органах внутренних дел); дети граждан РФ, уволенных со службы в полиции (органах внутренних дел) или умерших в течение одного года после увольнения со службы в полиции (органах внутренних дел), вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (органах внутренних дел)); дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников полиции (сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции), граждан РФ, указанных в пунктах 1 - 5 ч. 6 ст. 46 ФЗ от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»);
- дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах РФ; дети сотрудников, погибших (умерших) вследствие увечья/заболевания/повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; дети граждан РФ, умерших в течении года или уволенных со службы в учреждениях (органах) вследствие увечья/повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы; дети, находящиеся (находившиеся) на

иждивении сотрудников, граждан РФ, указанных в пунктах 1 - 5 ч.14 ст.3 ФЗ от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ».

Сведения о семье: полная, неполная, соц. незащищенная, многодетная, мать-одиночка, потеря кормильца (нужное подчеркнуть).

Количество несовершеннолетних детей в семье (указать возраст для каждого ребенка) _____

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЯХ):

	Мать	Отец
Фамилия		
Имя		
Отчество		
Гражданство		
Образование		
Место работы		
Должность		
Рабочий телефон		
Электронная почта (email)		

ОБЯЗУЮСЬ:

1. Соблюдать Устав школы.
2. Контролировать посещаемость и успеваемость моего ребенка, посещать родительские собрания и конференции (Кодекс РФ об административных правонарушениях статья 5.35. «Неисполнение родителями или иными законными представителями несовершеннолетних обязанностей по содержанию и воспитанию несовершеннолетних»).
3. В случае смены места жительства в течение 10(десяти) календарных дней сообщить новый адрес.
4. Своевременно (в течение 10(десяти) календарных дней) уведомлять администрацию школы об изменении сведений, представленных в данном заявлении и предоставить ксерокопии новых документов.
5. Незамедлительно сообщать в Учреждение о болезни ребенка или другой причине его отсутствия, а в случае отсутствия ребенка более одного дня предоставить справку от врача.

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, Правилами внутреннего трудового распорядка и режимом работы МОУ «Квакшинская СОШ» ознакомлен(а) _____

(подпись)

Не возражаю против обработки моих персональных данных и персональных данных моего ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации _____

(подпись)

Согласие на использование фото/видео материалов и личных данных (фамилия, имя) моего ребенка исключительно в следующих целях:

- Размещение на официальном сайте МОУ «Квакшинская СОШ» <https://kvak-school.nubex.ru>
- Размещение в официальной группе МОУ «Квакшинская СОШ» <https://vk.com/schoolkvakshino>
- Размещение на информационных стендах и на выставках МОУ «Квакшинская СОШ»
- В педагогических изданиях и в качестве иллюстраций на мероприятиях: семинарах, конференциях, конкурсах, мастер-классах и т.д. _____ / _____

Даю / Не даю (подпись)

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____ / _____
(подпись) / (расшифровка подписи)

Договор
о предоставлении начального и основного общего образования
Муниципальным общеобразовательным учреждением
«Квакшинская средняя общеобразовательная школа»

д. Квакшино

« ___ » _____ 20__ г.

Общеобразовательное учреждение Муниципальное общеобразовательное учреждение «Квакшинская средняя общеобразовательная школа» (в дальнейшем - **Школа**) на основании лицензии серия 69Л01 № 0002180, регистрационный № 13, выданной Министерством образования Тверской области на срок с 15 февраля 2018 года и бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации серия 69А01 № 0000526, регистрационный № 280, выданного Министерством образования Тверской области на срок с 20 октября 2015 года по 06 июня 2023 года, в лице руководителя Иванова Михаила Игнатьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

(ФИО и статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, попечитель, уполномоченный представитель органа опеки и

попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

(в дальнейшем — **Родители (законные представители)**), с другой стороны, заключили в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

Настоящим договором стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации учащимся права на получение бесплатного качественного общего образования следующих ступеней: начального и основного общего образования.

2. Обязанности и права Школы.

2.1. Школа обязуется обеспечить предоставление учащемуся бесплатного качественного начального и основного общего образования на русском языке в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта и с учётом запросов Родителей (законных представителей) и учащегося.

2.2. Школа обязуется обеспечить реализацию учащемуся основной образовательной программы начального и основного общего образования МОУ «Квакшинская СОШ» в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий МОУ «Квакшинская СОШ».

2.3. Школа обязуется обеспечить проведение воспитательной работы с учащимся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта и разрабатываемыми Школой Программами.

2.4. Школа обязуется во время оказания образовательных услуг и осуществления воспитательной деятельности проявлять уважение к личности учащегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия учащегося с учётом его индивидуальных особенностей.

2.5. Школа обязуется обеспечить при условии соблюдения другими участниками договора принятых на себя обязательств, освоение учащимся образовательных программ Школы.

2.6. Школа обязуется соблюдать санитарные и гигиенические требования, обязательные нормы и правила пожарной и иной безопасности, предъявляемые к образовательному и воспитательному процессам.

2.7. Школа принимает на себя ответственность за жизнь и здоровье учащегося во время осуществ-

ления учебной, воспитательной и иной деятельности при нахождении учащегося в Школе и на пришкольной территории, а также за пределами Школы и пришкольной территории, если такое пребывание осуществляется в соответствии с учебной, воспитательной и иной деятельностью Школы.

2.8. Школа принимает на себя обязательства по организации питания и медицинского обслуживания, а также, при условии отдельных соглашений, обязательства по организации охраны и доставки учащегося в Школу и домой, по оказанию дополнительных образовательных услуг.

2.9. Школа обязуется обеспечить неразглашение сведений о личности и состоянии здоровья учащегося и личных данных его Родителей (законных представителей), ставших известными Школе в соответствии с настоящим договором, за исключением случаев, когда предоставление таких сведений предусмотрено законодательством или необходимо для сохранения жизни и здоровья учащегося.

2.10. Школа обязуется обеспечить ознакомление Родителей (законных представителей) и учащегося с учредительными документами Школы, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность Школы, а также заблаговременно информировать Родителей (законных представителей) о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых Родители (законные представители) обязаны или имеют право принимать участие.

2.11. Школа обязуется осуществлять текущий и промежуточный контроль за успеваемостью и поведением учащегося и информировать о его результатах Родителей (законных представителей) и учащегося.

2.12. Школа обязуется на безвозмездной и возвратной основе обеспечить учащегося необходимыми учебниками, обеспечить бесплатный доступ к библиотечным и информационным ресурсам Школы в рамках реализуемых образовательных программ.

2.13. Школа вправе требовать от учащегося и Родителей (законных представителей) соблюдения устава Школы, правил внутреннего распорядка Школы и иных актов Школы, регламентирующих её деятельность.

2.14. Школа вправе, в случае нарушения учащимся устава и правил внутреннего распорядка Школы и иных актов Школы, регламентирующих её деятельность, применить к учащемуся меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством РФ и вышеуказанными актами. Школа обязана поставить в известность Родителей (законных представителей) о намерении применить и о применении к учащемуся мер дисциплинарного воздействия.

3. Обязанности и права Родителей (законных представителей).

3.1. Родители (законные представители) учащегося обязаны обеспечить условия для получения учащимся начального общего образования, в том числе:

- обеспечить посещение учащимся занятий согласно учебному расписанию и иных школьных мероприятий, предусмотренных документами, регламентирующими образовательную и воспитательную деятельность Школы;
- обеспечить выполнение учащимся домашних заданий;
- обеспечить наличие школьной формы в соответствии с требованиями;
- обеспечить учащегося за свой счёт (за исключением случаев, предусмотренных законодательством и актами органов местного самоуправления) предметами, необходимыми для участия учащегося в образовательном процессе (письменно-канцелярскими принадлежностями, спортивной формой и т.п.), в количестве, соответствующем возрасту и потребностям учащегося.

3.2. Родители (законные представители) обязаны выполнять и обеспечивать выполнение учащимся устава и правил внутреннего распорядка Школы и иных актов Школы, регламентирующих её деятельность.

3.3. Родители (законные представители) обязаны проявлять уважение к педагогам, администрации и

техническому персоналу Школы и воспитывать чувство уважения к ним у учащегося.

3.4. Родители (законные представители) обязаны при поступлении учащегося в Школу и в процессе его обучения, своевременно представлять необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья учащегося и сведения о Родителях (законных представителях), а также сообщать руководителю Школы или классному руководителю об изменении перечисленных сведений.

3.5. Родители (законные представители) обязаны посещать родительские собрания, а при невозможности личного участия обеспечивать их посещение доверенными лицами, по просьбе руководителя Школы или классного руководителя приходить для беседы при наличии претензий Школы к поведению учащегося или его отношению к получению начального общего образования.

3.6. Родители (законные представители) обязаны извещать руководителя Школы или классного руководителя об уважительных причинах отсутствия учащегося на занятиях.

3.7. Родители (законные представители) обязаны возмещать ущерб, причинённый учащимся имуществу Школы, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Родители (законные представители) вправе выбирать формы получения начального общего образования, в том числе форму семейного образования. Если Школа не имеет условий для реализации программ начального общего образования в форме, выбранной Родителями (законными представителями) и учащимся, то Родители (законные представители) вправе обратиться в Управление образования Калининского района с просьбой оказать содействие в получении начального общего образования в различных формах в иных общеобразовательных учреждениях Калининского района. Родители (законные представители) вправе с учётом возможностей учащегося просить обеспечить учащемуся обучение по индивидуальному учебному плану.

3.9. Родители (законные представители) вправе защищать законные права и интересы ребёнка, в том числе:

- получать в доступной форме информацию об успеваемости и поведении учащегося;
- получать в доступной форме информацию о намерении Школы применить к учащемуся меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством и актами Школы, участвовать в проведении проверки в отношении учащегося;
- быть принятыми руководителем Школы и классным руководителем, принимать участие в заседании педсовета по вопросам, касающимся учащегося.

3.10. Родители (законные представители) вправе принимать участие в управлении Школой, в том числе:

- входить в состав органов самоуправления Школы;
- вносить предложения о содержании образовательной программы Школы, в том числе о режиме работы Школы;
- ознакомиться с учредительными документами Школы, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность Школы;
- в доступной форме и заранее получать информацию о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых Родители (законные представители) обязаны или имеют право принимать участие.

3.11. Родители (законные представители) вправе в случае ненадлежащего исполнения Школой своих обязанностей и условий настоящего договора обжаловать действия Школы в установленном порядке учредителю Школы, органам, осуществляющим надзор и контроль в сфере образования, и в судебном порядке, а также требовать возмещения ущерба, нанесённого в результате ненадлежащего исполнения Школой своих обязанностей и условий настоящего договора.

4. Основания изменения и расторжения договора и прочие условия.

4.1. Условия, на которых заключён настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Условия,

ухудшающие положение учащегося по сравнению с действующим законодательством, считаются недействительными.

4.2. Договор считается расторгнутым в случае отчисления учащегося из Школы по основаниям и в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации, в том числе по завершении обучения, а также в случае перевода учащегося в другое образовательное учреждение.

4.3. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и издания Школой приказа о зачислении учащегося.

4.4. Обязательства Школы, предусмотренные пунктами 2.10 и 2.11, считаются выполненными, если они выполнены хотя бы в отношении одного из Родителей (законных представителей).

4.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

5. Подписи сторон.

Школа

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Квакшинская средняя общеобразовательная школа»

Адрес: 170555, Тверская обл., Калининский р-он, Верхневолжское с/п, д. Квакшино д.55

ИНН: 6924011037

КПП: 694901001

ОГРН: 1026900579001

Сайт: <https://kvak-school.nubex.ru/>

Email: kvak-mou@yandex.ru

Директор _____ (Иванов М.И.)

Родители (законные представители)

Ф.И.О. Родителя (законного представителя)

Адрес проживания: _____

Адрес регистрации: _____

Контактный телефон: _____

Паспорт: серия _____ № _____

Выдан: _____

Родитель (законный представитель)

_____ (_____)

РАСПИСКА

Заявление _____

(Ф.И.О. заявителя)

принято « _____ » _____ 202__ г. и присвоен регистрационный номер _____

ПЕРЕЧЕНЬ ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ ДОКУМЕНТОВ

№ п/п	Отметка ДА/НЕТ	Наименование документа
1		Копия свидетельства о рождении ребенка или документа о родстве
2		Документ, содержащий сведения о регистрации на закрепленной территории
3		Копия документа, удостоверяющего личность родителя
4		Копия документа, подтверждающего установление опеки (при необходимости)
5		Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)
6		Аттестат об основном общем образовании, если ученик поступает в 10 или 11 кл.
7		Заявление о приеме в школу
8		Договор о предоставлении образования
9		

Дата « _____ » _____ 202__ г.

Подпись лица, ответственного за прием документов _____ / _____